

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

7M04 - Бизнес, басқару және құқық
(Білім беру саласының жіктелуі және коды)

7M041 – Бизнес және басқару
(Даярлау бағытының жіктелуі және коды)

0410
(Халықаралық стандарттық білім беру жіктеуішіндегі код)

M070 – Экономика
(Білім беру бағдарламасы тобының жіктелуі және коды)

7M04115 – Экономика және басқару
(Білім беру бағдарламасының коды және атауы)

Магистр
(дайындық деңгейі)

Семей

Білім беру бағдарламасы

7M04 – Бизнес, басқару және құқық
(Білім беру саласының жіктелуі және коды)

7M041 - Бизнес және басқару
(Даярлау бағытының жіктелуі және коды)

0410

(Халықаралық стандарттық білім беру жіктеуішіндегі код)

M070 - Экономика

(Білім беру бағдарламасы тобының жіктелуі және коды)

7M04115 - Экономика және басқару
(Білім беру бағдарламасының коды және атауы)

Магистр

(дайындық деңгейі)

АЛҒЫ СӨЗ

Әзірленді

Қазақстан Республикасы ҒжЖБМ 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы (жаңа редакцияда - 20.02.2023 № 66) ЖжЖООкББМЖМС негізінде 7М041 - Бизнес және басқару даярлау бағыты бойынша 7М04115 - Экономика және басқару білім беру бағдарламасы Академиялық комитетінде

АК құрамы	Аты- жөні, толық	Ғылыми лауазымы, атағы, қызметі
АК жетекшісі	ЗЕЙНУЛЛИНА АЙГУЛЬ ЖУМАГАЛИЕВНА	э.ғ.к., қауымд.профессор,БИЗНЕС ЖОҒАРЫ МЕКТЕБІНІҢ ДЕКАНЫ
БББ менеджері	ГАБДУЛЛИНА ЛАЗЗАТ БАГЛАНОВНА	PhD,Бизнес жоғары мектебінің аға оқытушысы
АК мүшесі	АБЖАКОВ АСЕТ ТАЛГАТБЕКОВИЧ	ҚР Президенті жанындағы Мемлекеттік басқару академиясының Абай облысындағы филиалының директоры
АК мүшесі	КАЛДЫБАЕВ МУГАММАР МУЗАФАРОВИЧ	«КХ Новая Заря» ЖШС, экономист
АК мүшесі	КАЖИЕВА ЖАНИЯ ХАЙДАРОВНА	БИЗНЕС ЖОҒАРЫ МЕКТЕБІНІҢ АҒА ОҚЫТУШЫСЫ
АК мүшесі	КУАНТКАН БИБОЛАТ	БИЗНЕС ЖОҒАРЫ МЕКТЕБІНІҢ АҒА ОҚЫТУШЫСЫ
АК мүшесі	ҚАНАТҚЫЗЫ МАРАЛ	МЭУ-301 тобының магистранты
АК мүшесі	КЛИШАНЕЦ ЮЛИЯ	МЭУ-301 тобының магистранты

ПІКІР БЕРІЛДІ

Аты- жөні, толық	Қызметі, жұмыс орыны
Рахимбеков Айбек Смагулович	Абай облысы кәсіпкерлік және инновациялық даму басқармасының басшысы
Мергембаев Аннет Ергалиевич	"Семей теміржол ауруханасы"ЖШС директоры

ҚАРАСТЫРЫЛДЫ

Бизнес жоғары мектебінің кеңесінің отырысында
Университеттің Ғылыми кеңесінде бекітуге ұсынылды
2025 жылы "17" ақпан, №7 хаттама

БЕКІТІЛДІ

Университеттің Ғылыми кеңесінің отырысында, 2025 жылы «27» наурыз No 7 хаттама.

.771006400427

Мазмұны

1. Кіріспе

2. Білім беру бағдарламасының паспорты:

2.1. Білім беру бағдарламасының мақсаты;

2.2. Білім беру бағдарламасы шеңберінде даярлау бейінінің картасы:

Білім беру саласының жіктелуі және коды;

Даярлау бағытының жіктелуі және коды;

Халықаралық стандарттық білім беру жіктеуішіндегі код;

Білім беру бағдарламасы тобының жіктелуі және коды;

Білім беру бағдарламасының коды және атауы;

2.3. БББ айрықша ерекшеліктері (қос дипломды/бірлескен, ЖЖОКБҰ-серіктес, double major, инновациялық);

2.4. Түлектің біліктілік сипаттамасы:

Берілетін дәреже / біліктілік;

Кәсіптік стандарттың атауы;

Жаңа мамандықтар атласы;

Өңірлік стандарт;

Кәсіп атауы / маманның қызметінің тізімі;

СБШ (салалық біліктілік шеңбері) бойынша біліктілік деңгейі;

Кәсіби қызмет саласы;

Кәсіби қызмет нысаны;

Кәсіби қызмет түрлері;

2.5. Бітіруші түлек моделі.

3. Білім беру бағдарламасының модульдері мен мазмұны

4. Білім беру бағдарламасындағы көлемін көрсететін жиынтық кесте 7M04115 - Экономика және басқару»

1.Кіріспе

1.1.Жалпы деректер

Бизнес жоғары мектебінде жүзеге асырылатын 7M04115 Экономика және басқару білім беру бағдарламасы аймақтың еңбек нарығының қажеттіліктері мен жұмыс берушілердің пікірлерін ескере отырып жасалған. Магистратураның 7M04115 Экономика және басқару білім беру бағдарламасын меңгеру нәтижесінде алынған білім мен дағдыларды қолдану түлекке лауазымдық орындардың кең шеңберіне үміткер болуға мүмкіндік береді және мемлекеттік билік органдарында, ұйымдарда, кәсіпорындарда, түрлі ұйымдық - құқықтық нысандағы мекемелерде мансаптық өсуді қамтамасыз етеді.

Магистратураны 7M04115 Экономика және басқару БББ өзектілігі әр түрлі меншік және шаруашылық нысанындағы ұйымдар мен кәсіпорындар үшін экономист- менеджерлерге деген сұраныспен негізделген. Бірде бір компания экономистер мен менеджерлерсіз өмір сүре алмайды, фирма пайда бола салысымен талдау, жоспарлау және болжау, бизнес- процестерді ұйымдастыру және басқару жұмысына қажеттілік бірден пайда болады. Экономист- менеджер кәсіпорынның экономикалық қызметін жоспарлау және басқару бойынша өндірістің тиімділігі мен рентабельділігін, шығарылатын өнімнің сапасын арттыруға және олардың жаңа түрлерін игеруге, материалдық, еңбек және қаржы ресурстарын оңтайлы пайдалану кезінде жоғары түпкі нәтижелерге қол жеткізуге бағытталған жұмысты орындайды.

Білім беру бағдарламасын іске асыру кезінде оқу процесінде тез өзгертін технологиялық ортада білім алушылардың цифрлық құзыреттерін дамыта отырып, жасанды интеллект құралдарын қолдану көзделеді.

Білім беру бағдарламасы жоғары оқу орны жағдайында ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттерді оқытуды, сондай-ақ оның әлеуметтенуін және қоғамға кірігуін көздейді.

1.2.Қорытындылау критерийлері

Магистрлерді даярлау бойынша білім беру процесінің аяқталуының негізгі критерийі білім алушылардың теориялық оқытудың кемінде 88 кредит, оның ішінде: педагогикалық тәжірибе – 6 кредит, зерттеу тәжірибесі – 13 кредит, сондай-ақ МҒЗЖ – 24 кредит, магистрлік диссертацияны ресімдеуге және қорғауға 8 кредитін меңгеру болып табылады

1.3.Типтік оқу мерзімі: 2 жыл.

2.Білім беру бағдарламасының паспорты

2.1.Білім беру бағдарламасының мақсаты	Компанияның стратегиясын әзірлеп, іске асыратын, оны бәсекелестік жағдайында ілгерілететін, қаржылық және бизнес-шешімдер қабылдайтын, экономикалық және қаржылық жұмысты жүзеге асыратын, ҚР барлық меншік нысанындағы кәсіпорындар мен ұйымдардың өндірістік - шаруашылық қызметін талдау және жоспарлай алатын жоғары білікті мамандарды даярлау.
2.2.Білім беру бағдарламасы шеңберінде даярлау бейінінің картасы	
Білім беру саласының жіктелуі және коды	7M04 - Бизнес, басқару және құқық
Даярлау бағытының жіктелуі және коды	7M041 - Бизнес және басқару
Халықаралық стандарттық білім беру жіктеуішіндегі код	0410
Білім беру бағдарламасы тобының жіктелуі және коды	M070 - Экономика
Білім беру бағдарламасының коды және атауы	7M04115 - Экономика және басқару
2.3.БББ айрықша ерекшеліктері (қос дипломды/бірлескен, ЖЖОКБҰ-серіктес, double major, инновациялық)	-
2.4.Түлектің біліктілік сипаттамасы	
Берілетін дәреже / біліктілік	7M04115- Экономика және басқару білім беру бағдарламасы бойынша экономика ғылымдары магистрі
Кәсіптік стандарттың атауы	1. Pedagog (professorsko-prepodavatel'skiy sostav) organizatsiy vysshego i (ili) poslevuzovskogo obrazovaniya 20.11.2023 2 Strategicheskiy HR 18.12.2019 3 Upravleniye proyektami 26.12.2019 4 Upravleniye maloy (sredney) firmoy 26.12.2019 232 / 5 000 1. Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының оқытушылары (ПОҚ) 20.11.2023 ж. 2 Стратегиялық кадрларды басқару 18.12.2019 ж 3 Жобаларды басқару 26.12.2019 ж 4 Шағын (орта) компанияны басқару 26.12.2019 ж
Жаңа мамандықтар атласы	-
Өңірлік стандарт	-
Кәсіп атауы / маманның қызметінің тізімі	Бас экономист; Бизнес-кеңесші; Экономист-логистик; Жоспарлау бойынша экономист; Сату бойынша экономист; Еңбек жөніндегі экономист; Қаржы жұмысы жөніндегі экономист (қаржы жөніндегі маман); Экономист; Экономист-талдаушы; Барлық санаттағы және деңгейдегі басқарушы персонал; Құрылымдық бөлімшелердің басшылары; Жергілікті және мемлекеттік басқару органдарының жоғары және орта буын

	басшылары; Эртүрлі мемлекеттік әкімшілік құрылымдардағы мемлекеттік қызметшілердің лауазымдары (Президент аппараты, Премьер-министр кеңсесі, Министрлер аппараттарындағы, барлық деңгейдегі әкімдердегі); Мемлекеттік кәсіпорындар мен ұлттық компаниялардың, жеке кәсіпорындардың және т.б. менеджері Бизнес-талдаушы; Инвестициялық жобалармен жұмыс жөніндегі маман; Мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобаларын басқару саласындағы маман; Тауарларға, жұмыстарға және қызметтерге бағаны болжау және сараптау жөніндегі маман; ЖОО-да оқытушы.
СБШ (салалық біліктілік шеңбері) бойынша біліктілік деңгейі	7
Кәсіби қызмет саласы	- шаруашылық жүргізуші субъектілердің әлеуметтік-экономикалық қызметін экономикалық, әртүрлі меншік нысанындағы ұйымдардың, мекемелердің, кәсіпорындардың экономикалық, қаржылық, өндірістік-экономикалық және талдау қызметтерін реттеу; - кәсіпорындардың экономикалық стратегиясы мен саясатын қалыптастыру; - ұйымды тиімді басқаруды қамтамасыз ету, мемлекеттік және жергілікті басқару жүйелерін ұйымдастыруға және жұмыс істеуіне қатысу, әлеуметтік-экономикалық даму үрдістеріне сәйкес басқаруды жетілдіру; - кәсіпорынның менеджмент жүйесін жетілдіру.
Кәсіби қызмет нысаны	Қызмет түріне, мөлшеріне, меншік нысанына қарамастан ұйымдар мен кәсіпорындар.
Кәсіби қызмет түрлері	Ұйымның экономикалық қызметін жүзеге асыру; Тауарларға, жұмыстарға, көрсетілетін қызметтерге бағаларды болжау және қалыптастыру бойынша қызметті жүзеге асыру және баға демпингін сараптау; Мемлекеттік-жеке меншік әріптестік тетігін пайдалана отырып, инвестициялық жобаларды басқару; Бизнес-проблемаларды анықтау, мүдделі тараптардың қажеттіліктерін анықтау, шешімдерді негіздеу және ұйымда өзгерістер жүргізуді қамтамасыз ету жөніндегі қызмет; Қаржыландырудың әртүрлі нысандарын қолдана отырып, инвестициялық жобаларды іске асыру; Ұйымдастыру-технологиялық қызмет; Ақпараттық-талдау қызметі; Сараптамалық-кеңес қызметі; Ұйымдастырушылық-басқару қызметі; Ғылыми-зерттеу қызметі; Білім беру немесе педагогикалық қызмет.
2.5.Бітіруші түлек моделі	«Экономика және менеджмент» ғылыми-педагогикалық магистратура бағдарламасының түлегі моделі жоғары білікті маман болып

	табылады, ол: экономика, менеджмент, басқару, сондай-ақ сабақтас пәндер саласында терең білімі бар; педагогикалық және ғылыми-зерттеу қызметіндегі кәсіби дағдылар; академиялық және кәсіби саладағы практикалық және теориялық мәселелерді шешу қабілеті. Модель келесі құзыреттерді қамтиды: Кәсіби құзыреттер: қазіргі экономикалық теориялар мен талдау әдістерін білу; ұйымдарды стратегиялық басқару дағдылары; басқару міндеттерін шешу үшін сандық және сапалық талдау әдістерін қолдана білу; экономикалық саясатты әзірлеу және жүзеге асыру принциптерін білу; экономика мен менеджментте цифрлық технологияларды қолдана білу. Зерттеу құзыреттіліктері: өз бетінше ғылыми зерттеулер жүргізу дағдылары; экономика және менеджмент саласындағы ғылыми талдау әдістемесін білу; ғылыми басылымдарды дайындау, конференцияларға, гранттық жобаларға қатысу; ғылыми гипотезаларды құрастыру, мәліметтерді талдау және дұрыс қорытынды жасау қабілеті. Педагогикалық құзыреттер: заманауи педагогикалық технологиялар мен экономикалық пәндерді оқыту әдістемесін білу; білім беру бағдарламалары мен курстарын әзірлеу және енгізу мүмкіндігі; оқу процесін ұйымдастыру, сабақтарды өткізу және оқу нәтижелерін бағалау дағдылары; жоғары білім беру жүйесінде жұмыс істеуге дайындық. Әмбебап және тұлғалық құзыреттер: сыни тұрғыдан ойлау, рефлексия жасай білу; топтық жұмыс, көшбасшылық және жобаны басқару дағдылары; этикалық жауапкершілік, кәсіби этика; кәсіби және академиялық қарым-қатынас үшін жеткілікті деңгейде шет тілін (әдетте ағылшын тілін) білу. Бітірушінің кәсіби қызметінің бағыттары мыналар болуы мүмкін: университеттер мен ғылыми-зерттеу институттарындағы ғылыми-зерттеу қызметі; университеттерде, колледждерде және біліктілікті арттыру жүйесінде оқыту; коммерциялық және мемлекеттік ұйымдардағы басқару қызметі; кеңес беру және талдау; әлеуметтік-экономикалық бағдарламалар мен стратегияларды әзірлеуге және іске асыруға қатысу. «Экономика және менеджмент» ғылыми-педагогикалық магистратура бағдарламасының түлегі моделі студенттен терең теориялық білімді, басқару мен оқытудағы практикалық дағдыларды, сондай-ақ дамыған тұлғалық және кәсіби қасиеттерді талап етеді. Түлек академиялық салада да, менеджмент пен бизнес саласында да табысты кәсіби қызметке дайын болуы керек.
--	--

3.Білім беру бағдарламасының модульдері мен мазмұны

Модуль 1. Социалингвистикалық және ғылыми-педагогикалық қызмет

Модуль бойынша оқыту нәтижелері

модуль меңгеру магистранттардың ғылыми, басқарушылық және білім беру ортасын жан- жақты түсінуін қалыптастырады. Сын тұрғысынан ойлау, ғылыми талдау және кәсіби қарым- қатынас дағдылары дамиды. Білім алушылар ғылыми зерттеулерді ұйымдастыру және жүргізу әдістерін, сондай- ақ, жоғары оқу орнында оқыту қағидаларын меңгереді. Академиялық мәдениет деңгейі мен халықаралық ғылыми-білім беру қызметіне қатысуға дайындығы артады. Нәтижесінде магистранттар экономика және басқару саласында ғылыми- педагогикалық функцияларды табысты жүзеге асыра алады.

Модуль пәндері

Шет тілі (кәсіби)

Ғылым тарихы мен философиясы

Жоғары мектептің педагогикасы

Басқару психологиясы

Тағылымдамадан өту мен магистрлік диссертацияны орындауды қамтитын магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы I

Педагогикалық практика

Тағылымдамадан өту мен магистрлік диссертацияны орындауды қамтитын магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы II

Зерттеу практикасы

Тағылымдамадан өту мен магистрлік диссертацияны орындауды қамтитын магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы III

Модуль 2. Инвестициялық-инновациялық экономика

Модуль бойынша оқыту нәтижелері

модуль меңгеру магистранттарға экономикадағы инвестициялау және инновациялық даму механизмдері туралы терең білім қалыптастырады. Инвестициялық жобаларды бағалау және инновациялық процестерді басқару дағдылары дамиды. Білім алушылар инновациялық технологияларға салынған инвестициялардың тәуекелдері мен тиімділігін талдау әдістерін меңгереді

Модуль пәндері

Экономиканың инновациялық дамуы және бәсекеге қабілеттілігі

Инновациялық белсенді ұйымдағы стратегиялық басқару

Инвестицияның тиімділігін бағалау

Экономиканы басқарудағы цифрлық технологиялар мен инновациялар

Инновациялық бизнесті мемлекеттік қолдау

Инновациялық бағдарламаларды инвестициялау

Экономика және басқарудағы жасанды интеллект

Инновациялық бағдарламаларды әзірлеу және жүзеге асыру

Модуль 3. Ұйымдастыру-басқарушылық қызмет

Модуль бойынша оқыту нәтижелері

модуль игеру магистранттарға экономиканың заманауи басқару әдістері туралы жүйелі түсінік қалыптастыруға мүмкіндік береді. Стратегиялық жоспарлау, басқарушылық шешім қабылдау және ұйымдық үдерістерді талдау дағдылары дамиды. Білім алушылар жобалық басқару, корпоративтік даму және ұйымдық мінез- құлық саласында құзыреттіліктерді игереді

Модуль пәндері

Кәсіпорынның дағдарысқа қарсы саясаты

Мемлекеттік қызметті ұйымдастыру (ілгерілемелі курс)

ҚР-да өндіріс пен басқарудың ұйымдастырушылық нысандарын дамыту

Жоспарлаудың қазіргі технологиялары мен аумақтың әлеуметтік-экономикалық дамуын болжау

Стратегиялық менеджмент

Стратегиялық жоспарлау және мемлекеттік басқарудағы бюджеттік процестер

Қазіргі заманғы мемлекеттік басқару теориясы мен механизмі

Аймақ экономикасының дамуын талдау және бағалау

Бизнес-процестерді талдау және жобалау

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау

Мемлекеттік және жеке серіктестік

Экономикалық зерттеулердің әдістемесі

Микро-макроэкономикалық талдау

Жобалар менеджменті

Фирманың экономикасы (ілгерілемелі курс)

Қазіргі әлемдегі бейімделген экономика

Аймақтық басқарудағы дағдарысқа қарсы менеджмент

Аумақтарды дамытуды стратегиялық басқару жүйесіндегі кластерлік саясат

Коммерциялық баға жасау

Кәсіпкерлікті дамытудағы коучинг

Бизнестің нарықтық құнын бағалау

Бизнесті дамытудың стратегиялық модельдері

Жеткізу тізбегін қалыптастыру және басқару

Қорытынды аттестаттау

Модуль бойынша оқыту нәтижелері

Магистрлік диссертацияны жазу және қорғау.

Модуль пәндері

Магистрлік диссертацияны қорғау

4.Білім беру бағдарламасындағы көлемін көрсететін жиынтық кесте

«7M04115 - Экономика және басқару»

Пән атауы	Цикл / компо- не нт	Семестр	Кредиттер саны	Барлық сағат саны	Дәріс	Пр. / Сем.	Зерт .	ОБА ӨЖ	БАӨ Ж	Білімді бақылау нысаны
Модуль 1. Социалингвистикалық және ғылыми-педагогикалық қызмет										
Шет тілі (кәсіби)	БП/ ЖООК	1	3	90		30		20	40	Емтихан
Ғылым тарихы мен философиясы	БП/ ЖООК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Жоғары мектептің педагогикасы	БП/ ЖООК	1	3	90	15	15		20	40	Емтихан
Басқару психологиясы	БП/ ЖООК	1	3	90	15	15		20	40	Емтихан
Тағылымдамадан өту мен магистрлік диссертацияны орындауды қамтитын магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы I	ҒЗЖ/ ЖООК	2	11	330						Ғылыми-зерттеу жұмысы
Педагогикалық практика	БП/ ЖООК	3	6	180						Практика бойынша қорытынды баға
Тағылымдамадан өту мен магистрлік диссертацияны орындауды қамтитын магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы II	ҒЗЖ/ ЖООК	3	4	120						Ғылыми-зерттеу жұмысы
Зерттеу практикасы	БеП/ ЖООК	4	13	390						Практика бойынша қорытынды баға
Тағылымдамадан өту мен магистрлік диссертацияны орындауды қамтитын магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы III	ҒЗЖ/ ЖООК	4	9	270						Ғылыми-зерттеу жұмысы
Модуль 2. Инвестициялық-инновациялық экономика										
Экономиканың инновациялық дамуы және бәсекеге қабілеттілігі	БП/ТК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Инновациялық белсенді ұйымдағы стратегиялық басқару	БП/ТК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Инвестицияның тиімділігін бағалау	БеП/ТК	2	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Экономиканы басқарудағы цифрлық технологиялар мен инновациялар	БеП/ТК	2	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Инновациялық бизнесті мемлекеттік қолдау	БеП/ТК	3	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Инновациялық бағдарламаларды инвестициялау	БеП/ТК	3	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Экономика және басқарудағы жасанды интеллект	БеП/ТК	3	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Инновациялық бағдарламаларды әзірлеу және жүзеге асыру	БеП/ТК	3	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Модуль 3. Ұйымдастыру-басқарушылық қызмет										
Кәсіпорынның дағдарысқа қарсы саясаты	БП/ТК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Мемлекеттік қызметті ұйымдастыру (ілгерілемелі курс)	БП/ТК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан

ҚР-да өндіріс пен басқарудың ұйымдастырушылық нысандарын дамыту	БП/ТК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Жоспарлаудың қазіргі технологиялары мен аумақтың әлеуметтік-экономикалық дамуын болжау	БП/ТК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Стратегиялық менеджмент	БП/ТК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Стратегиялық жоспарлау және мемлекеттік басқарудағы бюджеттік процестер	БП/ТК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Қазіргі заманғы мемлекеттік басқару теориясы мен механизмі	БП/ТК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Аймақ экономикасының дамуын талдау және бағалау	БеП/ТК	2	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Бизнес-процестерді талдау және жобалау	БеП/ТК	2	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау	БеП/ТК	2	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Мемлекеттік және жеке серіктестік	БеП/ТК	2	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Экономикалық зерттеулердің әдістемесі	БеП/ ЖООК	2	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Микро-макрэкономикалық талдау	БеП/ТК	2	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Жобалар менеджменті	БеП/ТК	2	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Фирманың экономикасы (ілгерілемелі курс)	БеП/ТК	2	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Қазіргі әлемдегі бейімделген экономика	БеП/ТК	3	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Аймақтық басқарудағы дағдарысқа қарсы менеджмент	БеП/ТК	3	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Аумақтарды дамытуды стратегиялық басқару жүйесіндегі кластерлік саясат	БеП/ТК	3	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Коммерциялық баға жасау	БеП/ТК	3	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Кәсіпкерлікті дамытудағы коучинг	БеП/ТК	3	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Бизнестің нарықтық құнын бағалау	БеП/ТК	3	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Бизнесті дамытудың стратегиялық модельдері	БеП/ТК	3	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Жеткізу тізбегін қалыптастыру және басқару	БеП/ТК	3	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Қорытынды аттестаттау										
Магистрлік диссертацияны қорғау		4	8	240						

«7M04 – Бизнес, басқару және құқық» білім беру саласының
«7M041 – Бизнес және басқару» дайындау бағытының
«M070 – Экономика» білім беру бағдарламалары тобындағы,
«7M04115 – Экономика және басқару» білім беру бағдарламасына

СЫН-ШҚІР

Халықаралық білім жіктеу стандарты (ISCED) бойынша коды: **0410**
Дайындық деңгейі: **Магистр**
2025 жылғы қабылдау үшін

«Шәкәрім университеті» КеАҚ Бизнес жоғары мектебінде әзірлеген «7M04115 – Экономика және басқару» ғылыми-педагогикалық бағыттағы магистратураның білім беру бағдарламасы нарықтық бәсекелестік жағдайында стратегиялық және қаржылық-экономикалық міндеттерді тиімді шеше алатын экономика және басқару саласындағы білікті мамандарды даярлауға бағытталған.

Бағдарламаның мақсаты – компаниялардың даму стратегиясын әзірлеу және іске асыру, басқарушылық және инвестициялық шешімдер қабылдау, сондай-ақ әртүрлі меншік нысанындағы кәсіпорындардың шаруашылық қызметін талдау мен жоспарлау бойынша кәсіби құзыреттерді қалыптастыру. Бағдарлама Қазақстан Республикасының жоғары білім беру саласындағы заңнамасына және Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына (МЖМБС) сәйкес келеді.

Бағдарлама құрылымы келесі негізгі модульдерді қамтиды:

Модуль 1: Әлеуметтік-лингвистикалық және ғылыми-педагогикалық даярлық;

Модуль 2: Инвестициялық-инновациялық экономика;

Модуль 3: Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызмет.

Оқу жоспарының мазмұны заманауи талаптарға сай жалпы мәдени және кәсіби құзыреттерді қалыптастыруға бағытталған. Бағдарламаға қазіргі экономикалық үрдістер мен жұмыс берушілердің сұранысын көрсететін пәндер енгізілген. Практикаға бағытталған оқытуға, соның ішінде тәжірибелі оқытушылар мен салалық мамандарды тартуға ерекше көңіл бөлінеді.

Бағдарламаның әдістемелік және материалдық-техникалық базасы жақсы деңгейде қамтамасыз етілген: аралық және қорытынды аттестаттау үшін бағалау, оқу-әдістемелік құжаттама әзірленген. Университет ортасы білім алушылардың әлеуметтік-тұлғалық және кәсіби қасиеттерін дамытуға қолайлы жағдай жасайды.

Бағдарламаның негізгі артықшылықтарының қатарына оқу жоспарының логикалық құрылымын, пәндердің жоғары сапалы мазмұнын және еңбек нарығының талаптарына бейімделген икемді мазмұнын жатқызуға болады.

Жоғарыда айтылғандардың негізінде, «7M04115 – Экономика және басқару» білім беру бағдарламасы МЖМБС талаптарына толық сәйкес келеді және экономика мен басқару саласында табысты кәсіби қызметке қажетті білім, дағды және құзыреттерге ие жоғары білікті мамандарды даярлауға ықпал етеді деп санаймын.

Абай облысы кәсіпкерлік және
индустриалдық- инновациялық даму
басқармасының басшысы



А.С Рахимбеков

«27» 01 2025 жыл

"ШӘКӘРІМ УНИВЕРСИТЕТІ"
Коммерциялық емес акционерлік қоғамы

**2025-2027 жылдарға арналған
7М04115 – Экономика және менеджмент
(Бағдарлама коды мен атауы)**

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН ДАМУ ТУ ЖОСПАРЫ

Семей, 2025 ж.

№	Көрсеткіштер	Күтілетін нәтиже	Өлшем бірлігі	2025-2026	2026-2027
Бағыт 1. Оқу-әдістемелік қамтамасыз ету					
1.1	Білім беру бағдарламасын кәсіби стандарттарға негізделген және жұмыс берушінің ұсыныстарын ескере отырып жаңарту	«7М04115 – Экономика және менеджмент» білім беру бағдарламасын бағалауды жүргізу оның практикалық бағытын арттыру және түлектердің кәсіби құзыреттіліктерін дамыту.	факт	+	+
1.2	Негізгі және кәсіби құзыреттіліктерді дамытуға және еңбек нарығының талаптарына сәйкес таңдау пәндерінің каталогтарын бақылау және жаңарту.	Еңбек нарығының талаптарына сәйкес түлектердің негізгі және кәсіби құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған таңдау пәндерін қосу арқылы білім беру бағдарламасы мазмұнының сапасын арттыру.	факт	+	+
1.3	Білім алушылардың танымдық белсенділігі мен коммуникативтік дағдыларын дамытуға ықпал ету үшін білім беру процесіне заманауи оқыту технологияларын енгізу.	Когнитивті дамуды ынталандыратын жұмыс форматтарының жаңалығы мен әртүрлілігін ескере отырып, академиялық пәндер бойынша оқыту сапасын арттыру.	факт	+	+
1.3.1	"7М04115 - Экономика және менеджмент" білім беру бағдарламасы бойынша жаппай ашық онлайн курстарды (МООС) енгізу	МООС пәндерін оқу үдерісіне енгізу	бірлік	1	1
1.4	Әлеуметтік серіктестер мен жұмыс берушілерді білім беру бағдарламаларын әзірлеуге, сараптауға және жүзеге асыруғатарту	Нарықтық талаптар мен жұмыс берушілердің ұсыныстарын ескере отырып, білім беру бағдарламаларының сапасын арттыру.	бірлік	2	2
1.5	Ағылшын тілінде таңдау пәндерін әзірлеу және енгізу.	Оқу бағдарламасына ағылшын тіліндегі курстарды енгізу.	бірлік	-	1
1.6	Білім беру процесінде инновациялық технологияларды қолдану бойынша семинарлар мен дөңгелек үстелдер өткізу.	Оқу бағдарламасына инновациялық технологияларды енгізу.	бірлік	-	1

1.7	Іске асырылып жатқан бағдарламалар бойынша оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттерді басып шығару.	Білім беру бағдарламаларының пәндерін оқыту және әдістемелік қамтамасыз етуді жақсарту.	бірлік	1	1
1.8	Барлық деңгейдегі білім алушылар мен оқытушылар үшін академиялық алмасуды дамыту үшін шетелдік және отандық серіктес университеттермен келісімшарттар жасау.	Барлық деңгейдегі білім алушылар мен оқытушылар үшін академиялық алмасуды дамыту үшін шетелдік және отандық серіктес университеттердің дерекқорын құру.	бірлік	-	1
1.9	Бизнес және менеджмент бағдарламасы бойынша оқытушылар мен білім алушылар үшін академиялық ұтқырлықты дамыту.	Жетекші шетелдік университеттерде ұқсас бағдарламаларды енгізу тәжірибесін пайдалану арқылы білім беру бағдарламасын жетілдіру.	адам	1	2
Бағыт 2 Профессор-оқытушылар құрамы					
2.1	Кәсіби дағдыларды жетілдіру және оқытушылардың біліктілігін арттыру, білім беру бағдарламаларын енгізу үшін оларды бес жылда бір рет оқыту.	Ұлттық және халықаралық деңгейде біліктілікті арттырудан өткен оқытушылардың үлесі кемінде 20%-ды құрайды.	%	20	20
2.2	Халықаралық деңгейде оқытушылардың кәсіби біліктілігін арттыру, қайта даярлау және тағылымдамадан өтуі.	Халықаралық деңгейде оқытушыларға арналған біліктілікті арттыру, қайта даярлау және тағылымдамадан өту бағдарламаларын кемінде екі оқытушы аяқтайды.	адам	1	-
2.3	Web of Science және Scopus индекстейтін халықаралық журналдарда оқытушылардың мақалаларын жариялауды ынталандыру.	Web of Science және Scopus дерекқорларымен индекстелген журналдарда зерттеу нәтижелерін жариялаған оқытушылардың үлесін оқытушылардың жалпы санының кемінде 20%-ына дейін арттыру.	%	20	20
2.4	Практик мамандарды оқытушылық және ғылыми-зерттеу жұмыстарына тарту.	Практик мамандарды білім беру бағдарламаларын іске асыруға қатысу (мамандардың кемінде 20%-ы).	%	-	20
Бағыт 3. Білім беру бағдарламаларын интернационализациялау					
3.1	Шетелдік университеттермен халықаралық ынтымақтастық туралы келісімдер жасау	Бірлескен жобаларды жүзеге асыру, халықаралық серіктестермен ғылыми басылымдар дайындау және білім алушылардың ғылыми тағылымдамадан өтуіне қолайлы жағдайлар жасау.	бірлік	1	1

3.2	Халықаралық серіктестермен бірлескен ғылыми және практикалық іс-шаралар ұйымдастыру	ПОҚ ғылыми-зерттеу және әдістемелік қызметінің тиімділігін арттыру және халықаралық серіктестермен тәжірибе алмасу.	бірлік	-	1
3.3	Шетелдік мамандарды магистрлік жобалар мен диссертациялар бойынша дәріс оқуға және кеңес беруге шақыру	Білім беру бағдарламаларын жүзеге асыруға халықаралық мамандардың тәжірибесін енгізу арқылы білім беру бағдарламаларының мазмұнын жақсарту.	адам	1	1
3.4	Білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру үшін ең білікті шетелдік мамандарды тарту мақсатында жетекші шетелдік ғылыми және білім беру ұйымдарымен ынтымақтастықты кеңейту	Жетекші университеттердің тәжірибесіне сәйкес негізгі және кәсіби құзыреттіліктерді дамыту.	бірлік	1	1
Бағыт 4. Материалдық-техникалық қамтамасыз ету және цифрландыру					
4.1	Оқу кабинеттерін техникалық оқыту құралдарымен (проекторлар, панельдер, интерактивті және мультимедиялық тақталар, көпфункционалды құрылғылар, веб-камералар, проектор экрандары) біртіндеп жабдықтау	Кафедраға бекітілген аудиторияларды техникалық оқыту құралдарымен (проекторлар, панельдер, интерактивті және мультимедиялық ақтақтар, көпфункционалды құрылғылар, веб-камералар және проектор экрандары) жабдықтау	бірлік	1	1
4.2	Оқу процесін автоматтандыру (тестілеу, сессияны басқару, білім алушылар ағыны, мектеп, кафедра, оқытушылар жұмысының көлемі, кесте, кітапхана, оқу бағдарламалары)	Автоматтандырылған білім беру процестері арқылы ақпаратты басқару (тестілеу, сессияны басқару, білім алушылар ағыны, мектеп, кафедра, оқытушылардың жұмыс жүктемесі, кесте, кітапхана және оқу бағдарламалары)	факт	+	+
4.3	Оқытушылар мен білім алушылардың ғылыми-зерттеу нәтижелерінің, сондай-ақ оқытушылардың толық мәтінді дерекқорын кеңейту (мақалалар, монографиялар және т.б.)	Зерттеушілердің, оқытушылардың және білім алушылардың зерттеулерінің, сондай-ақ оқытушылардың зерттеу нәтижелерінің санын көбейту (мақалалар, монографиялар және т.б.)	бірлік	3	5

4.4	Жүргізіліп жатқан білім беру бағдарламалары бойынша электрондық тасымалдаушыларды қоса алғанда, ғылыми және оқу әдебиеттерінің жинағын кеңейту	Электронды медианы қоса алғанда, заманауи білім беру және ақпараттық ресурстарға негізделген білім беру бағдарламаларын іске асыруды қамтамасыз ету	%	-	1
4.5	Мектептің әлеуметтік желідегі парақшаларының мазмұнын бақылау және жетілдіру	Білім беру бағдарламасын іске асырудың әртүрлі аспектілері бойынша мектептің әлеуметтік желілердегі парақшаларын құру. Білім беру бағдарламасының ішкі мазмұны туралы толық ақпарат жариялау және мүдделі тараптар үшін бағдарламаға қатысты барлық өзгерістерді жария түрде жариялау.	%	100	100

Құрастырған:

БЖМ деканы А.Ж. Зейнуллина

Мектеп кеңесінің отырысында бекітілді

Хаттама № 10 21 мамыр 2025 жыл